



Perfil de puesto de trabajo

NOMBRE DEL PUESTO

TÉCNICO/A DE EMPLEO

DEPARTAMENTO

Atención directa.

MISIÓN

Facilitar el acceso al empleo y promover la inserción laboral de personas desempleadas, proporcionando orientación, formación y apoyo en la búsqueda activa de empleo, así como estableciendo vínculos efectivos con empresas y recursos laborales.

PRINCIPALES FUNCIONES

- Brindar información y asesoramiento integral sobre orientación laboral, entornos laborales, gestión de la información y aplicación de nuevas tecnologías en el ámbito laboral, adaptándolo a las necesidades individuales de las personas usuarias.
- Desarrollar y aplicar metodologías y procedimientos eficaces en la búsqueda de recursos e información, identificación de necesidades, negociación, gestión de ofertas de empleo, e intervención en el ámbito psicosocial y laboral.
- Diseñar y facilitar talleres grupales sobre temas como búsqueda activa de empleo (BAE), tecnologías de la información y comunicación (TIC), habilidades sociales y comunicación, entre otros.
- Detectar necesidades empresariales, captar y obtener ofertas y prácticas laborales, manteniendo un contacto activo con empresas mediante reuniones, visitas, mailings y uso de redes sociales.
- Elaborar y manejar bases de datos de empresas, establecer contactos personales, y utilizar redes sociales para obtener ofertas de empleo y fortalecer relaciones con el tejido empresarial.
- Facilitar la intermediación entre personas desempleadas y empresas, estableciendo convenios y acuerdos que promuevan la inserción laboral.
- Sensibilizar a las empresas sobre la importancia de la inclusión de colectivos en situación de vulnerabilidad en el mercado laboral, promoviendo la diversidad y la responsabilidad social empresarial.
- Realizar un seguimiento continuo de los procesos de inserción laboral, brindando apoyo y asesoramiento durante la adaptación al puesto de trabajo y la consolidación laboral.
- Desempeñar cualquier otra función que emane de las responsabilidades propias del puesto.

REQUISITOS DE FORMACIÓN (ADAPTAR LOS REQUISITOS AL TERRITORIO Y AL FINANCIADOR)

- Titulación universitaria en Psicología, Trabajo Social, Recursos Humanos, Administración de Empresas u otras disciplinas afines.
- Conocimientos de paquete de Office.
- Conocimientos demostrables sobre intervención social con personas en situación o riesgo de exclusión social.

COMPROMISO DE IGUALDAD EN EL ACCESO AL EMPLEO

En Fundación Cruz Blanca tenemos un compromiso con la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres en todas nuestras líneas de actuación. Por ello contamos con un Plan de Igualdad en el que definimos medidas orientadas al cumplimiento del Principio de Igualdad.

Por ello, en los procesos de selección de personal queremos garantizar que tanto hombres y como mujeres acceden a nuestras ofertas de empleo en igualdad de oportunidades, por lo que solicitamos candidaturas del ambos sexos.

REQUISITOS DE EXPERIENCIA

- Experiencia de al menos 1 años en puestos similares.
- Experiencia en justificación técnica de proyectos de inserción sociolaboral.
- Imprescindible: conocimiento directo de la realidad del territorio.

COMPETENCIAS NECESARIAS

- **Capacidad de Comunicación:**
 - o Habilidad para comunicarse de manera efectiva adaptando el mensaje según el interlocutor y el contexto.
- **Orientación al usuario:**
 - o Actitud proactiva y orientada al servicio, priorizando las necesidades de las personas desempleadas y buscando soluciones que promuevan su inserción laboral.
- **Negociación y Persuasión:**
 - o Capacidad para negociar y persuadir a empresas sobre la contratación de personas desempleadas, destacando su valía y potencial.
- **Trabajo en Equipo:**
 - o Habilidad para colaborar con otros profesionales y entidades, fomentando un enfoque colaborativo en la atención a las personas desempleadas.
- **Gestión de la Información:**
 - o Aptitud para gestionar de manera eficiente la información, tanto en bases de datos como en redes sociales, para obtener ofertas de empleo y fortalecer relaciones empresariales.
- **Empatía y Sensibilidad Social:**
 - o Capacidad para comprender y empatizar con las situaciones de desempleo y vulnerabilidad, actuando con sensibilidad y respeto hacia las personas usuarias.
- **Creatividad e Innovación:**
 - o Habilidad para desarrollar nuevas estrategias y metodologías en la búsqueda de empleo, adaptándose a un mercado laboral en constante cambio.

A QUIEN REPORTA

Coordinación de centro.

COMPROMISO DE IGUALDAD EN EL ACCESO AL EMPLEO

En Fundación Cruz Blanca tenemos un compromiso con la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres en todas nuestras líneas de actuación. Por ello contamos con un Plan de Igualdad en el que definimos medidas orientadas al cumplimiento del Principio de Igualdad.

Por ello, en los procesos de selección de personal queremos garantizar que tanto hombres y como mujeres acceden a nuestras ofertas de empleo en igualdad de oportunidades, por lo que solicitamos candidaturas de ambos sexos.